

«ДЕТСКИЙ САД №227»

ИНН2465040761\КПП 246501001\БИК 010407105\ОГРН 1022402485797
660111,г. КРАСНОЯРСК, УЛ. ТЕЛЬМАНА 17А,Т. 224-30-10. dou227@mailkrsk.ru.

Утверждаю
Заведующий МБДОУ № 227
Н.Б. Плотникова
Приказ № 19/п от «23» января 2024 г

ПЛАН
противодействия коррупции
в муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении «Детский сад № 2272 на 2024 год

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Исполнитель
1	2	3	4
1.	Организация работы по определению ответственного лица по противодействию коррупции в МБДОУ № 227, и внесению необходимых изменений в их должностные инструкции	до 22.01.2024	Секретарь Яушева Ю.В.
2.	Размещение планов противодействия коррупции ГУО, администрации города Красноярск на официальном сайте МБДОУ № 227, а также на информационных стендах в местах приема граждан	до 29.01.2024; в течение 10 рабочих дней с момента внесения соответствующих изменений в планы	Заместитель заведующего по УВР Дарочкина Н.А.
3.	Ознакомление под роспись работников МБДОУ № 227 с Планом противодействия коррупции в администрации города на 2024 год, утвержденным распоряжением администрации города от 11.01.2024 № 1-орг, Планом противодействия коррупции в ГУО на 2024 год, с планами противодействия коррупции в учреждениях на 2024 год	до 29.01.2023; в течение 10 рабочих дней с момента внесения соответствующих изменений в планы	Заместитель заведующего по УВР Дарочкина Н.А. Секретарь Яушева Ю.В.
4.	Поддержание в актуальном состоянии планов противодействия коррупции на 2024 год, внесение соответствующих изменений в планы в связи с требованиями действующего законодательства о противодействии коррупции, в связи с изменениями в	в течение года	Заведующий Н.Б. Плотникова

1	2	3	4
	кадровых составах, размещение актуальных редакций планов на официальных сайтах и в местах приема граждан		
5.	Анализ обращений граждан и организаций в ходе их рассмотрения на предмет наличия информации о признаках коррупции в ГУО и в учреждениях	в течение года	Комиссия по профилактике коррупционных и иных правонарушений МБДОУ № 227
6.	Обеспечение участия сотрудников МБДОУ № 227 в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции в соответствии с пунктом 39 Национального плана противодействия коррупции на 2021–2024 годы, утвержденного Указом Президента Российской Федерации от 16.08.2021 № 478	в течение года	Заведующий Н.Б. Плотникова
7.	Обеспечение порядка регистрации и проведения проверки по поступившему представителю нанимателя (работодателю) уведомлению о фактах обращения в целях склонения сотрудников к совершению коррупционных правонарушений (в соответствии с распоряжением первого заместителя Главы города от 17.04.2009 № 22-орг)	в день поступления уведомления	Секретарь Яушева Ю.В.
8.	Обеспечение порядка предоставления руководителя учреждения сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера их супруг (супругов) и (или) несовершеннолетних детей	до 30.04.2024	Заведующий Н.Б. Плотникова
9.	Проведение антикоррупционной экспертизы локальных нормативных правовых актов и их проектов в учреждениях	в течение года	Заведующий Н.Б. Плотникова
10.	Приведение в соответствие с действующим законодательством ранее изданных правовых актов по вопросам, относящимся к компетенции учреждений	в течение года	Заведующий Н.Б. Плотникова
11.	Обеспечение своевременности, полноты и качества принимаемых мер по протестам и требованиям прокурора об изменении нормативных правовых актов в связи с выявленными коррупциогенными факторами	в сроки, предусмотренные Федеральным законом от 17.01.1992 № 2202-1 «О прокуратуре Российской Федерации»	Заведующий Н.Б. Плотникова
12.	Использование в работе при подготовке к размещению извещения об осуществлении закупки для муниципальных нужд (нужд заказчиков) примерных форм электронных документов, входящих в состав такого извещения,	в течение года	Заведующий Н.Б. Плотникова Специалист по закупкам

1	2	3	4
	разработанных департаментом муниципального заказа администрации города		
13.	Включение в проект контрактов антикоррупционной оговорки, примерная формулировка которой разработана департаментом муниципального заказа администрации города	в течение года	Заведующий Н.Б. Плотникова Специалист по закупкам
14.	Проведение мероприятий, посвященных Международному дню борьбы с коррупцией (9 декабря)	ноябрь – декабрь 2024 года	Заведующий Н.Б. Плотникова
15.	Проведение анализа результатов рассмотрения обращений правоохранительных, контрольных и надзорных органов по вопросам нарушения законодательства в области противодействия коррупции	ежеквартально	Заведующий Н.Б. Плотникова
16.	Обеспечение функционирования в администрации города «телефона доверия», размещение на официальном сайте ДООУ и в местах приема граждан информации о его работе	в течение года	Комиссия по профилактике коррупционных и иных правонарушений МБДОУ № 227
17.	Проведение плановых (внеплановых) проверок муниципальных учреждений в рамках ведомственного контроля за соблюдением трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права, с включением в предмет проверок соблюдение и выполнение требований антикоррупционного законодательства при регулировании трудовых правоотношений в муниципальных учреждениях	в течение года, в соответствии с решением о проведении проверки	отдел правовой работы, ТО ГУО, Заведующий Н.Б. Плотникова

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ "ДЕТСКИЙ САД № 227"**, Плотникова Наталья Борисовна,
Заведующий

29.01.24 13:07 (MSK)

Сертификат 064BEC1897B9AF1D567793C6054D6BA6